1. 学生: 提交课程重修申请

功能菜单: 培养→课务管理→课程重修申请管理 操作说明: 在线填写重修申请信息。

首页 培养 学位 其他 浈											
快捷搜索 ≪ 培养管理 课务管理					课程重修申	'请管理					
■ 开课目录信息查询	重修申请信息	重修申请信息 共: 1 条									
■ 课程网上选课管理	课程编号	课程名称	课程总学时	重修类别	重修学期	重修次数	申请日期	审核结果	审核意见	备注	
■ 远谋结米信息查询 ■ 学期课表信息查询	5021001	油藏工程	56	考试不及格	2019-2020-1	第1次	2019-07-08	待审		20	
 本周県表信息査向 课程成表信息查向 课程成表信息查询 课程本编由考述理 课程重频由新答理 建程重频由新答理 普查课程认定管理 Updc課程认定管理 		重修课 课 词 重	程端号 .	2019-2020-1 ▼ 考试不及格	•	1 39 ⊡ (R7					
		_									

注意:学生重修申请通过审核后,还需要进行网上选课。

2. 学院: 审核学生提交的重修课程

功能菜单:培养管理→课程免修重修→重修课程申请审核

操作说明:点击按钮 "**父**"单个审核学生的重修审核,或者通过选中进行批量审核, 经过审核通过,学生才可以网上选课。