

# 石油工程学院 2018 年上半年研究生答辩

## 资格审查工作的通知

### 第一部分 博士、学术硕士研究生、全日制专业硕士研究生

#### 一、论文答辩资格审查时间及相关要求

博士申请学位人员资格审查时间为：3月8日上午8:30-11:30；预答辩时间安排在3月10-11日。

学术硕士、全日制专业硕士申请学位人员资格审查时间为：3月12日上午8:30-11:30。

资格审查地点：青岛校区工科楼B座347会议室。

申请人请根据通知要求作好相关准备工作，在规定时间内到学院进行资格审查，资格审查表和相关证明材料请用小夹子整理，待审查合格后统一装订成册，外加白色封皮。

**博士研究生3月8日资格审查**需提交材料如下：

(1) 中国石油大学博士研究生学位论文答辩资格审查材料，含《申请博士学位人员答辩资格审查表》。

说明：①资格审查表中“在读期间取得科研成果（包括文章和科研奖励）”，请严格按照期刊论文参考文献格式填写齐全，期刊论文请标注中文核心（或科技核心）；对已被SCI、EI收录的，请在文章后面标明收录号、**JCR分区、影响因子等相关信息**；对录用的文章在后面标注（已录用，未刊出）。

填写格式如下：

一、外文期刊（共 篇，其中 SCI/SSCI/EI/CSSCI/管理科学重要期刊 篇）：

[1]参考文献格式（SCI/SSCI/EI/CSSCI/管理科学重要期刊 收录：检索号；JCR分区；影响因子）

二、核心期刊（共 篇，其中 SCI/SSCI/EI/CSSCI/管理科学重要期刊 篇）：

[1]参考文献格式（SCI/SSCI/EI/CSSCI/管理科学重要期刊 收录：检索号；JCR分区；影响因子；中文核心、科技核心或国家级期刊）

三、学术会议（共 篇，其中 SCI/SSCI/EI/CSSCI/管理科学重要期刊 篇）：

[1]参考文献格式（SCI/SSCI/EI/CSSCI/管理科学重要期刊 收录：检索号；JCR分区；影响因子）

四、奖励/发明专利/专著等（共 项/篇）：

[1]

②按照填写顺序整理所发表的学术论文及其他科研成果原件及复印件；提供图书馆（教育部科技查新工作站）出具的检索证明（应注明 SCI 收录文章的 WOS 号、JCR 分区（依据中国科学院文献情报中心发布的大类学科体系分区为准）、影响因子或 EI 收录号等相关信息），没有提供 WOS 号和 EI 收录号的不计入正式收录。已录用未刊出论文需提交录用证明原件。

注意：博士生“在读期间科研成果”指的是符合学校文件规定的成果，至少是核心及以上期刊。另外，文章中：中国石油大学（华东）不是第一署名单位的不计数，学生为第二作者，第一作者不是导师的不计数。且从 2017 年开始，我校申请博士学位人员论文全部隐名盲审！不用提供《博士学位论文评阅专家名单》；另，课程成绩单由学院研究生办公室统一提供。

（2）填报电子信息报表《石油工程学院资格审查汇总表》，需认真填写并核实。

（3）一本隐名格式制作的学位论文，附《书写规范审查表》一份，用于论文书写规范审查。

（4）需保密的论文（保密论文不得申报优秀学位论文）须在资格审查当日提交 4 份论文保密申请表，说明：

①申请保密的理由需详细阐述论文申请保密的原因、涉密科研项目(课题)名称、科研任务等、及学位论文中涉密的文字、数据、符号、图形、图像等，论文前期的研究过程以及开题、中期检查、论文撰写、复印、打印等环节所采用的保密措施等，并附相关证明材料。过期不予受理！

②涉密学位论文的研究过程以及开题、中期检查、论文评阅、答辩和学位审核等环节的有关工作，需严格按照国家涉密文件的相关规定进行！学位论文涉密内容的撰写及修改必须在涉密计算机上进行；涉密学位论文的打印、复印和装订等制作过程必须符合保密要求等。

③申请保密的论文，需提交一份《博士论文评阅专家名单》和答辩专家名单，所聘请的专家必须具备涉密人员资格。聘请的外单位专家需由其所在单位保密部门出具其涉密人员资格证明，并要与其签订保密协议书，报学院学位评定分委员会主席和学院保密

负责人批准后，交学位办公室备案后，方可进行学位论文的送审和答辩工作。

**博士研究生学位论文评审及学术规范检测阶段于 3 月 16-18 日提交材料如下：**

(1) 评审：博士论文全部提交至国务院学位中心进行隐名盲审，无须提交纸质版学位论文，只需提交隐名格式制作的电子版 PDF 博士学位论文，命名方式：**学号姓名.pdf**。

(2) 学术规范检测：**电子版学位论文 pdf 文档（从引言至参考文献部分）**，文档命名方式为：**作者学号\_姓名\_专业名称\_导师姓名.pdf**。

(3) 承诺书一份，作者本人承诺提交送审的“该论文内容与提交检测的电子版学位论文内容完全一致”并由指导教师和作者本人亲笔签名。

(4) 经原书写规范审查老师和导师签字的“论文书写格式已按照评审专家的意见进行了修改”的《书写规范审查表》。

(5) 导师签署好意见的指导教师评议书。

**学术硕士、全日制专硕研究生 3 月 12 日资格审查时需提交材料如下：**

(1) 课程成绩单（学院负责打印）；

(2) 填报有关电子信息报表《石油工程学院资格审查汇总表》，需仔细填写并核实；在学院资格审查汇总表“在读期间取得科研成果（包括文章和科研奖励）”一栏，请严格按照期刊论文参考文献格式填写齐全，期刊论文请标注中文核心（或科技核心）；对已被 SCI、EI 收录的，请在文章后面标明收录号、JCR 分区、影响因子等相关信息；对录用的文章在后面标注（已录用，未刊出）。

(3) 《石油工程学院申请硕士学位人员答辩资格审查表》，并按照“在读期间取得科研成果（包括文章和科研奖励）”填写顺序，附上所发表的学术论文及其他科研成果复印件（原件备查）；论文被 SCI、EI **收录证明原件**；已录用未刊出论文的**录用证明原件**。

(4) 一本隐名格式制作的学位论文，附《书写规范审查表》一份，用于论文书写规范审查。

(5) 需保密的论文（保密论文不得申报优秀学位论文）须在资格审查当日提交 4 份论文保密申请表，说明：

①申请保密的理由需详细阐述论文申请保密的原因、涉密科研项目(课题)名称、科研任务等、及学位论文中涉密的文字、数据、符号、图形、图像等,论文前期的研究过程以及开题、中期检查、论文撰写、复印、打印等环节所采用的保密措施等,并附相关证明材料。过期不予受理!

②涉密学位论文的研究过程以及开题、中期检查、论文评阅、答辩和学位审核等环节的有关工作,需严格按照国家涉密文件的相关规定进行!学位论文涉密内容的撰写及修改必须在涉密计算机上进行;涉密学位论文的打印、复印和装订等制作过程必须符合保密要求等。

③申请保密的论文,需提交一份论文评审专家和答辩专家名单,所聘请的专家必须具备涉密人员资格。聘请的外单位专家需由其所在单位保密部门出具其涉密人员资格证明,并要与其签订保密协议书,报学院学位评定分委员会主席和学院保密负责人批准后,交学位办公室备案后,方可进行学位论文的送审和答辩工作。

**学术硕士、全日制专硕研究生 3 月 30 日学位论文评审及学术规范检测阶段提交材料如下:**

(1) 评审(分两种情况):

① 被学校抽中隐名盲审的论文全部提交至国务院学位中心进行隐名盲审,无须提交纸质版学位论文,只需提交隐名格式制作的电子版 PDF 学位论文,命名方式:学号姓名.pdf,提交时间 **3 月 18 日前(被学校抽中隐名盲审的论文必**

**须严格按照学校通知要求提交论文!);**

② 未被学校抽中隐名盲审的论文,提交两本隐名格式制作的学位论文,分别附专家评议书,提交时间 **3 月 30 日**。

(2) 学术规范检测:电子版学位论文 pdf 文档(从引言至参考文献部分),文档命名方式为: **作者学号\_姓名\_专业名称\_导师姓名.pdf**。

(3) 承诺书一份,作者本人承诺提交送审的“该论文内容与提交检测的电子版学位论文内容完全一致”并由指导教师和作者本人亲笔签名。

(4) 经原书写规范审查老师和导师签字的“论文书写格式已按照评审专家的意见进行了修改”的《书写规范审查表》。

(5) 导师签署好意见的指导教师评议书(专硕还需提交现场导师评议书);

请务必仔细阅读学位论文写作指南，不同类别学生请严格按照所属类别进行论文编排及装订，确保填报的各项信息准确，所填表格一律打印，**学科专业、研究方向填写必须同成绩单一致**。所有表格中需要导师签字部分必须导师签字后上交，未经导师审核签字或资料不全者，不予进行资格审查。

**因近两年学位论文格式及答辩等各类表格变动较多，请务必使用研究生院网最新表格，切勿沿用旧表格！**

学位论文制作格式及书写指南链接：

<http://gs.upc.edu.cn/s/33/t/94/p/14/c/1870/i/2/list.htm>

答辩相关表格链接：

<http://gs.upc.edu.cn/s/33/t/94/37/fl/inf014321.htm>

## 二、博士论文预答辩及论文书写规范审查

所有申请博士学位的人员均需参加论文预答辩和论文书写规范审查；申请硕士学位人员均需参加论文书写规范审查。

## 三、学位论文评审及学术规范检测

1、学位论文评审安排在3月20日-5月10日。

2、学位办公室将从资格审查合格人员中随机抽取部分论文进行隐名盲审。隐名评审人员名单将于3月16日左右公布。被抽中人员请按照学校要求提交隐名格式制作论文（隐名送审的论文按研究生院具体要求执行）。

3. 所有申请学位人员于规定日期向学院提交经导师审核通过的**电子版学位论文 pdf 文档（从引言至参考文献部分）**，文档命名方式为：**作者学号\_姓名\_专业名称\_导师姓名**（请严格按照此格式命名，否则将不能从文献库中识别作者本人的文献，不能剔除本人文献所产生的文字复制数，如有误个人承担后果！）以进行学术规范检测。

## 四、学位论文答辩

论文答辩安排在**5月30日**之前。答辩具体时间、地点另行通知。为提升答辩效果，保证答辩质量，学校要求院（部）在**硕士学位申请人员中试行答辩末位复审制度**。即按照答辩成绩，将每组末位1~2人按学科重新组成一组，组建以学位评定分委员会委员为主要成员的答辩委员会，重新答辩，进行复审。

正式答辩后2天内，所有申请学位人员均需登录学位信息采集系统（学生用户）

<http://gs.upc.edu.cn/s/33/t/94/p/14/c/1870/d/2340/list.htm> 如实填报、核对和

完善个人信息（账号为学号，初始密码为身份证号）。具体操作详见系统使用指南。此系统中填报的信息直接上传至国家学位办，请务必如实填写。因填写信息有误造成的一切后果自负！

**答辩材料请在答辩后两天内上交答辩秘书**，未按规定格式及时提交学位论文及答辩材料的学位申请人员，学位评定分委员会暂不审核其学位授予事宜。

## 五、答辩结束后提交材料

**博士**答辩结束后需提交的材料：

（1）博士学位论文一式四份+详细摘要一份（提交国家图书馆使用1份、学校档案馆1份、学校图书馆1份、学院存档1份）；用英语书写的学位论文，应按有关规定**提交汉语详细摘要**（提交评审专家和答辩委员会审核，详见《来华留学研究生毕业及申请学位基本要求》）；

（2）中国石油大学申请博士学位人员简况表（纸质一份及电子版）；

（3）博士学位审批材料一套；

（4）学位信息采集系统（学生用户）个人信息签字确认表。

（5）申请博士学位人员情况汇总表（电子版）

**（6）电子版 word 和 pdf 学位论文，命名方式：学号姓名.pdf，如为保密论文：学号姓名（内部 X 年）.pdf.**

**学历硕士、全日制专硕**答辩结束后需提交的材料：

（1）学位论文一式三份（学校档案馆1份、学校图书馆1份、学院存档1份）；用英语书写的学位论文，无须单独提交汉语详细摘要，但应按有关规定用**汉语**书写学位论文**摘要**（提交评审专家和答辩委员会审核，详见《来华留学研究生毕业及申请学位基本要求》）；

（2）学位审批材料一套。

（3）学位信息采集系统（学生用户）个人信息签字确认表。

**（4）电子版 word 和 pdf 学位论文，命名方式：学号姓名.pdf，如为保密论文：学号姓名（内部 X 年）.pdf.**

存档的电子版学位论文应与纸质版论文最终版本格式一致，要求：（1）电子版应包含封皮；（2）封皮上的内容是否按照模板格式填写，是否缺少学号，保密论文封皮上的密级和保密年限是否与审批统一；（3）《关于学位论文的独创性声明》和《学位论文使用授权书》在纸质版论文中应由作者和导师签名，再扫描制作成存档电子版论文；（4）要关注图表和排版格式等；（5）电子版 word 和 pdf 论文命名方式：**学号姓名.pdf**，如有保密论文：**学号姓名（内部 X 年）.pdf**。

#### 六、注意事项：

1、请各位导师督促学生在规定的时间内进行资格审查及上交论文，未按时进行资格审查及提交论文者，学院及学位分委员会将不予受理。

2、指导教师应对研究生的送审论文和答辩及学位申请表格相关内容认真审查把关，相关表格必须有导师审查签字后报送学院研究生工作办公室。导师未按要求签字或未者，学院和学位分委员会将不予审批。

## 第二部分 在职工程硕士

**（请本期申请答辩的在职工程硕士入群：2018 上半年工硕答辩，群号：425823162）**

### 一、论文答辩资格审查时间及相关要求

申请学位人员资格审查时间为：**3月9日上午8:30-11:30（在职工程硕士）**。

资格审查地点：**青岛校区工科楼B座351室**。

**在职工硕预答辩时间：3月10-11日，请提前准备好预答辩PPT。**具体时间、地点由学科安排。

申请人请根据通知要求作好相关准备工作，在规定时间内到学院进行资格审查，资格审查表和相关证明材料请用小夹子整理，待审查合格后统一装订。

**在职工程硕士3月9日资格审查时**需提交材料如下：

（1）**纸质材料 1**：提交学费缴纳凭证复印件，**学费未交清者不予进行资格审查、论文送审及答辩**（2013级胜利工硕班的学员请个人到校财务交齐学费后，方可到学院参加答辩资格审查）；

（2）**纸质材料 2**：工程硕士生、高校教师在职攻读硕士学位人员答辩资格审查表（附件6）以及非全日制工程硕士生资格审查封皮（附件7）。资格审查表中“在读期间取得科研成果（包括文章和科研奖励）”，请严格按照期刊论文参考文献格式填写齐全，期刊论文请标注中文核心（或科技核心），对已被SCI、EI收录的，请在文章后面标明

收录号、JCR 分区、影响因子等相关信息；并按照填写顺序整理提交发表论文或获奖成果原件及复印件，其中发表论文要复印封面、目录、正文、封底；

\*在职工程硕士在读期间取得科研成果的要求如下：

工程硕士生在读期间应必须公开发表与学位论文有关的学术论文或取得一定水平的科研成果方可申请学位。工程硕士生在申请学位以前，取得的科研成果应达到下列条件之一：

以第一作者在公开发行的学术型刊物上至少发表 1 篇论文。我校导师为第一作者时申请人可以是第二作者。

在全国性学术会议（指由全国性的学术学会所组织的学术会议）上发表 1 篇论文（被全文录入论文集）；

申请人在学期间所取得的与学位论文相关的研究成果获得厅局级三等奖以上奖励（应具有证书）。

(3) **纸质材料 3**：一本隐名格式制作的学位论文，附《书写规范审查表》一份，用于论文书写规范审查。

(4) 虹美照相馆采集 2 寸纸质照片 2 张；（照片采集地点：学生公寓 17 号楼一层的“虹美数码”店。）

(5) **电子版材料 1**：填报电子表格《石油工程学院资格审查汇总表》，（附件 11）请仔细填写，另表格中“GCT 合格成绩编号”，由学院统一查询；

(6) **电子版材料 2**：虹美照相馆采集照片的电子版（提交两种命名方式的电子照片：学号.jpg 以及身份证号.jpg）

(7) **纸质材料 4**：工程硕士生开题报告登记表（班级班主任处领取，表格样式见附件 14）；

(8) **纸质材料 5**：开题报告与文献总结（装订成白色封皮，班级班主任处领取，表格样式见附件 15）；

(9) **纸质材料 6**：工程硕士研究生专题讨论会听讲座记录表（附书面报告）——附件 5；

(10) **纸质材料 7**：研究生文献阅读情况表（附件 8）；

(11) **纸质材料 8**：工程硕士中期考核表（附件 9）；

(12) **纸质材料 9**：研究生专业外语考核情况表（附件 20），并附一份外文阅读总结报告。



## 工程硕士论文及表格填写时注意事项：

一定要仔细阅读论文写作指南，注意论文编排、装订格式，填报的各种信息准确，所填表格一律打印。

(1) 专业填写必须同培养方案一致；

(2) 表格中的涉及工程领域及培养方向请严格与成绩单一致，如下：

学科专业或领域	石油与天然气工程
培养方向	油气井工程 或 油气田开发工程

(3) 提交材料中涉及论文题目要一致；

(4) 涉及开题日期要前后一致；

(5) 入学年月填写：例子学号为“G12\*\*\*\*\*”的填报“入学年月”为2013年4月；学号为“G13\*\*\*\*\*”的填报“入学年月”为2014年4月；学号为“G14\*\*\*\*\*”的填报“入学年月”为2015年4月；

(6) 所有表格中需要导师签字部分必须导师签字后上交，未经导师审核签字或资料不全者，不予进行资格审查。

**因近两年学位论文格式及答辩等各类表格变动较多，请务必使用研究生院网最新表格，切勿沿用旧表格！**

学位论文制作格式及书写指南链接：

<http://gs.upc.edu.cn/s/33/t/94/p/14/c/1870/i/2/list.htm>

答辩相关表格链接：

<http://gs.upc.edu.cn/s/33/t/94/37/f1/info14321.htm>

### 二、在职工程硕士预答辩和学位论文书写规范审查

所有在职工程硕士人员均需参加论文预答辩和论文书写规范审查。在职工硕预答辩时间：3月10-11日，请提前准备好预答辩PPT，携带《研究生学位论文预答辩记录表》（附件21）。具体时间、地点由学科安排，将在“2018年上半年工硕答辩QQ群”里通知。

### 三、论文正式送审和学术规范检测

在职工硕研究生须于3月30日学位论文送审及学术规范检测阶段提交的材料如下：

(1) 评审（分两种情况）：

① 被学校抽中隐名盲审的论文全部提交至国务院学位中心进行隐名盲审，无须提交纸质版学位论文，只需提交隐名格式制作的电子版 PDF 学位论文，命名方式：学号姓名.pdf，提交时间**3月18日前（被学校抽中隐名盲审的论文必须严格按照学校通知要求提交论文！）**；

② 未被学校抽中隐名盲审的论文，提交两本隐名格式制作的学位论文，分别附（和论文类型一致）专家评议书，提交时间3月30日。

(2) 学术规范检测：电子版学位论文 pdf 文档（从引言至参考文献部分），文档命名方式为：**作者学号\_姓名\_专业名称\_导师姓名.pdf**。

(3) 承诺书一份，作者本人承诺提交送审的“该论文内容与提交检测的电子版学位论文内容完全一致”并由指导教师和作者本人亲笔签名。

(4) 经原书写规范审查老师签字的“论文书写格式已按照评审专家的意见进行了修改”的《书写规范审查表》。

(5) 校内导师和现场导师分别签署好意见的指导教师评议书；

(6) 签字确认修改的《**研究生学位论文（预）答辩修改说明**》（附件 22）

#### 四、学位论文答辩

论文答辩安排在**5月31日**之前。答辩具体时间、地点另行通知。为提升答辩效果，保证答辩质量，学校要求院（部）在**硕士学位申请人员中试行答辩末位复审制度**。即按照答辩成绩，将每组末位 1~2 人按学科重新组成一组，组建以学位评定分委员会委员为主要成员的答辩委员会，重新答辩，进行复审。

正式答辩后 2 天内，所有申请学位人员均**需登录学位信息采集系统（学生用户）**

<http://gs.upc.edu.cn/s/33/t/94/p/14/c/1870/d/2340/list.htm> 完善个人信息（账号为学号，初始密码为身份证号）。具体操作详见系统使用指南。此系统中填报的信息直接上传至国家学位办，请务必如实填写。因填写信息有误造成的一切后果自负！

**答辩材料请在答辩后两天内上交答辩秘书**，未按规定格式及时提交学位论文及答辩材料的学位申请人员，学位评定分委员会暂不审核其学位授予事宜。

#### 五、答辩结束后提交材料

**在职工程硕士**答辩结束后需提交的材料：

(1) 工程硕士学位论文一式三份（学校档案馆 1 份、学校图书馆 1 份、学院存档 1 份）；

(2) 工程硕士学位审批材料一套。

(3) 学位信息采集系统（学生用户）个人信息签字确认表。

(4) 电子版 word 和 pdf 学位论文，命名方式：**学号姓名.pdf**，如为保密论文：**学号姓名（内部 X 年）.pdf**。

存档的电子版学位论文应与纸质版论文最终版本格式一致，要求：（1）电子版应包含封皮；（2）封皮上的内容是否按照模板格式填写，是否缺少学号，保密论文封皮上的密级和保密年限是否与审批统一；（3）《关于学位论文的独创性声明》和《学位论文使用授权书》在纸质版论文中应由作者和导师签名，再扫描制作成存档电子版论文；（4）要关注图表和排版格式等；（5）电子版 word 和 pdf 论文命名方式：**学号姓名.pdf**，如有保密论文：**学号姓名（内部 X 年）.pdf**。

#### 六、注意事项：

1、请各位导师督促学生在规定的时间内进行资格审查及上交论文，未按时进行资格审查及提交论文者，学院及学位分委员会将不予受理。

2、指导教师应对研究生的送审论文和答辩及学位申请表格相关内容认真审查把关，相关表格必须有导师审查签字后报送学院研究生工作办公室。导师未按要求签字或未者，学院和学位分委员会将不予审批。

石油工程学院

2018 年 1 月 8 日

#### 附件：

1、石油工程学院研究生学位论文书写规范审查申请书

2、“论文内容与提交检测的电子版学位论文内容完全一致”承诺书



## 附件：2 承诺书

### “论文内容与提交检测的电子版学位论文内容完全一致”承诺书

本人郑重声明：所呈交的论文是本人在指导教师指导下独立进行研究工作所取得成果，论文中有关资料和数据是实事求是的，该论文内容与提交检测的电子版学位论文内容完全一致。

若有不实之处，本人承担相关责任。

学位论文作者签名：

日期： 年 月 日

指导教师签名：

日期： 年 月 日